

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ ТАДЖИКИСТАН
МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОЙ
ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ ТАДЖИКИСТАН
НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МЕДИКО-СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ ТАДЖИКИСТАНА»**

Утверждаю»
Ректор НОУ «Медико - социальный
институт Таджикистана»

Ибродолова З. Х.
» 2024, №



**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕХАНИЗМЕ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИИ В
СОДЕРЖАНИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ В НОУ «МСИТ»**

Душанбе 2024

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Общие положения
2. Цель внесение механизма изменение и дополнение в содержание рабочей программы
3. Разработка рабочей программы
4. Порядок внесение механизма изменение и дополнение в содержание рабочей программы (МИДСРП)
5. Задача ОП ВО

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о внесении механизма изменения и дополнения в содержание рабочей программы в НОУ «МСИТ» (далее - Положение) определяет единые требования, предъявляемые к структуре основных образовательных программ высшего образования по специальностям, реализуемых в НОУ МСИТ (далее - институт), порядок их разработки, изменения, обновления и утверждения.

1.2. ООП ВПО по направлению подготовки (специальности) представляет собой разработанный на основе ГОС ВПО и утверждённый НОУ «МСИТ» комплект нормативно-методических документов, определяющих цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации процесса обучения и воспитания, оценку качества подготовки обучающихся и выпускников.

1.3. Настоящее Положение разработано на основании действующих документов в сфере высшего профессионального образования:

- Конституция РТ;
- Закон РТ «Об образовании»;
- Закон РТ «О высшем образовании и послевузовском высшем профессиональном образовании»;
- Концепция реформы медицинского и фармацевтического образования в Республике Таджикистан»;
- «Положение о кредитной системе образования в высших учебных заведениях РТ»;
- Государственные образовательные стандарты по специальностям - «Лечебное дело», «Стоматология», «Фармация» «Медицинской психологии» и «Социальная медицина»;
- Устав НОУ «МСИТ»;

1.4 Положение о механизме внесения изменений в рабочие программы дисциплин - это локальный акт, регламентирующий обновление содержания (актуализацию) программ согласно Государственный стандарт высшего профессионального образования в Республике Таджикистан и требованиям рынка труда.

1.5. Изменения вносятся ежегодно перед началом учебного года, оформляются протоколом кафедры, листом изменений и утверждаются профильным проректором.

1.6. В настоящем Положении применяются следующие термины, определения и сокращения:

- кредит - унифицированная мера измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при освоении ООП ВО и ее составных частей, включая в себя виды его учебной деятельности, предусмотренные

учебным планом для достижения планируемых результатов обучения (1 кредит=24 академическим часам, продолжительность 1 академического часа составляет 50 минут);

- знание - понимание, сохранение в памяти и умение воспроизводить основные факты науки и вытекающие из них теоретические обобщения (законы, правила, выводы и т.д.);

- умение - владение способами (приемами, действиями) применения усваиваемых знаний на практике;

- владение (навык) - составной компонент умения, как автоматизированное действие, доведенное до высокой степени совершенства;

- компетенция - комплексная характеристика способности и готовности обучающихся демонстрировать и применять полученные в результате освоения образовательной программы знания, умения, навыки, а также личностные качества в стандартных и изменяющихся ситуациях профессиональной деятельности (выделяют общекультурные компетенции (ОК), общепрофессиональные компетенции (ОПК) и профессиональные компетенции (ПК));

1.7. ООП ВО по соответствующим специальностям регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии образовательного процесса, оценку качества выпускников по соответствующей специальности.

1.8. НОУ «МСИТ» обеспечивает свободный доступ к ООП ВО по соответствующим специальностям для преподавателей, обучающихся и иных заинтересованных лиц путем ее размещения на официальном сайте www.msit.tj.

1.9. Настоящее Положение обязательно для исполнения профессорско-преподавательским составом НОУ «МСИТ» всех кафедр, участвующих в процессе реализации образовательных программ.

2. ЦЕЛЬ ВНЕСЕНИЕ МЕХАНИЗМА ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПОЛНЕНИЕ В СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Цель внесение механизма изменение и дополнение в содержание рабочей программы - сформировать модель подготовки специалиста, отражающую цели обучения, ожидаемые результаты, содержание подготовки, методы и технологии обучения, воспитания, оценки качества подготовки, ресурсное обеспечение образовательного процесса, который обеспечивает академическую свободу ППС и обучающихся использовать результаты новых исследований с целью повышения качества образования без расширения ОП, а также их

информирования о данном процессе.

2.2. Задачи внесения механизма изменения и дополнения в содержание рабочей программы:

- Определить основное содержание ООП.
- Обеспечить целостность ООП, логическую последовательность изучения дисциплин и прохождения практик в соответствии с ГОС по специальности.
- Определить место, роль и ответственность дисциплин, кафедр за формирование необходимых компетенций как ожидаемого конечного результата освоения ООП.
- Установить целесообразное соотношение между аудиторной и самостоятельной нагрузкой студента, между теоретической и практической составляющей содержания образования.
- Определить систему обеспечения контроля качества подготовки, виды оценочных средств, аттестационных мероприятий, вид и программу итоговой аттестации выпускника.
- Определить эффективные образовательные технологии, методы и средства обучения и воспитания специалистов.
- Определить необходимое методическое обеспечение учебного процесса.
- Определить необходимое ресурсное обеспечение учебного процесса.

3. РАЗРАБОТКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Разработка и утверждение образовательных программ относится к компетенции образовательной организации (Закон РТ «Об образовании»);

3.2. Рабочая программа является составной частью образовательной программы образовательного учреждения, определяющей содержание образования в данном учреждении на всех уровнях образования;

3.3. Педагог планирует и осуществляет учебный процесс в соответствии с образовательной программой образовательного учреждения, разрабатывает рабочие программы по предмету, курсу на основе Основной образовательной программы НОУ «МСИТ», примерных основных общеобразовательных программ, используя авторские программы по предметам в соответствии с выбранным УМК или разрабатывая свои и утверждая их в соответствующем порядке. Педагог обеспечивает их выполнение в полном объеме. («Квалификационные характеристики должностей работников образования»)

3.4. Рабочие программы НОУ «МСИТ» составляются на уровень обучения;

3.5. Рабочая программа разрабатывается на все образовательные предметы, курсы, факультативы, индивидуально-групповые занятия, внеурочные занятия;

3.6. Рабочая программа разрабатывается одним педагогом или группой педагогов (специалистов по данному предмету).

3.7. Педагог, разрабатывая рабочую программу, может определять новый порядок изучения материала, не нарушая при этом логику предмета; вносить изменения в содержание изучаемой темы, конкретизируя и детализируя дидактические единицы; расширять перечень дидактических единиц; дополнять требования к уровню подготовки учащихся, уменьшать или увеличивать количество часов на изучение тем, по сравнению с Основной образовательной программой по предмету, примерной или авторской программами, в которых распределение часов на разделы и темы является примерным и носит рекомендательный для педагога характер.

3.8. Ежегодные корректировки рабочей программы осуществляются в соответствии с аудиторией, и отражаются в пояснительной форме.

4. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ МЕХАНИЗМА ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ (МИДСРП)

4.1. Изменения должны быть обоснованными (более 30 %, требуется внешняя экспертиза).

4.2. Данные изменения могут быть определены индивидуальными особенностями аудитории, уровнем подготовки студентов и методическим подходом педагога.

4.3. В структуру МИДСРП по специальностям входят:

- Общие положения
- Цель формирования, дополнение и изменение в рабочей программы
- Структура дополнение и изменение
- Порядок изменение, обновление и утверждение ОП

4.4. ООП ВО является основным нормативным внутри вузовским документом.

4.5. Рабочая программа должна соответствовать стандартам, учебному плану и списку учебников.

4.6. При несоответствии рабочей программы установленным требованиям, накладывается резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока.

4.7. При соответствии рабочей программы установленным требованиям она визируется проректора по учебной работе и утверждается руководителем образовательного учреждения не позднее 31 августа. При этом на титульном листе рабочей программы ставятся соответствующие грифы о согласовании и утверждении рабочей

программы.

4.8. Все изменения, дополнения, вносимые педагогическим работником в программу в течение учебного года, должны быть согласованы с заместителем ректора по УР.

5. Порядок разработки утверждения и хранения ООП ВПО

5.1. Разработчиками ООП ВПО являются рабочие группы, куда входят Комитеты по образовательным программам специальностей (учебно-методические комиссии по специальностям), деканы факультетов, методисты по специальностям, выпускающие кафедры. В состав рабочей группы могут входить главные внештатные специалисты Министерства здравоохранения и социальной защиты населения РТ, представители медицинской общественности.

5.2. Рабочие группы по разработке ООП ВО и другой учебно-методической документации создаются деканатами факультетов.

5.3. Учебный отдел разрабатывает проект «Положения о порядке разработки, утверждения и обновления ООП ВО - программ специалитета в НОУ «МСИТ»», макеты документов, включенных в структуру образовательной программы, оказывает консультационную, методическую и техническую помощь деканатам при разработке календарного учебного графика и учебного плана ОП.

5.4. Отдел практики совместно с кафедрами разрабатывает программы практик для образовательных программ.

5.5. В общей характеристике ООП ВО указывается нормативно-правовая база разработки ООП ВО, миссия (цель), задачи, квалификация, присваиваемая выпускникам, срок получения образования, форма обучения, объем программы специалитета, указываются требования к уровню подготовки, необходимом для освоения ООП ВО по соответствующей специальности, язык, на котором осуществляется образовательная деятельность и основные пользователи ООП ВО.

5.6. Миссия (цель) ООП ВО заключается в качественной подготовке высококвалифицированных конкурентоспособных медицинских и фармацевтических кадров для Республики Таджикистан, выполнение фундаментальных и прикладных научных исследований и подготовка на их основе кадров высшей квалификации, обеспечение воспитательного процесса и социальной защиты студентов.

5.7. НОУ «МСИТ» ставит своей целью подготовку высококвалифицированных врачей-специалистов, обладающих базовыми знаниями, навыками и творческим подходом в решении

профессиональных задач, имеющих принципиальную гражданскую позицию и высокие морально-нравственные качества.

5.8.ООП ВО предполагает объединение в образовательном процессе обучения и воспитания, способствующих формированию интеллектуальных, культурных и нравственных качеств, умений, навыков, необходимых специалисту для профессиональной деятельности и продолжения обучения в течение всей жизни.

6. Задачами ООП ВО

6.1. Задачами ООП ВО являются:

- Реализация (выполнение) требований ГОС ВО по специальностям с учетом особенностей научно-образовательной программы НОУ «МСИТ» и актуальных потребностей регионального рынка труда;

- Обеспечение уровня высшего образования в НОУ «МСИТ» не ниже, установленного требованиями ГОС ВО по специальностям;

- Создание основ для объективной оценки фактического уровня формирования обязательных результатов образования и компетенций у обучающихся на всех этапах их обучения;

6.2.Создание основ для объективной оценки и самооценки образовательной деятельности НОУ «МСИТ».

6.3.Квалификация выпускника указывается в соответствии с ГОС по специальности.

6.4.Срок освоения и общая трудоемкость ОПП ВО указываются в соответствии с требованиями ГОС ВО по соответствующим специальностям. Трудоемкость освоения обучающимися ООП ВО должна включать в себя все виды аудиторной и самостоятельной работы обучающихся, практик и время, отводимое на их прохождение.

6.5.Трудоемкость ООП ВО и ее составных частей выражаются целым числом кредитов. Трудоемкость за учебный год равна 70 кредитам, в году - 2 семестра. Трудоемкость дисциплины, учебной и производственной практики не может быть менее 2 кредитов. Образовательная деятельность по программе специалитета осуществляется на государственном (таджикском), русском и английском языках.

Рассмотрено и одобрено на
Ученом совете НОУ «МСИТ»
от 2.9 «08» 2024. №